

Zamawiający: Stowarzyszenie GRUPA ODROLNIKA, 33-114 Rzuchowa 1, e-mail grupaodrolnika@wp.pl

"Zrównoważony rozwój obszarów wiejskich województwa Świętokrzyskiego dzięki lokalnym producentom żywności wysokiej jakości "

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 1/07/PROW/2023¹
z dnia 27 lipca 2023 r.

Stowarzyszenie GRUPA ODROLNIKA
zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty
130 000,00 zł (słownie: sto trzydzieści tysięcy zł 00/100) netto

na opracowanie tekstu i zapewnienie zdjęć jako treści do przewodnika
(nazwa zadania)

Rodzaj zamówienia: usługa
(usługa/dostawa/robota-budowlana)

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Stowarzyszenie GRUPA ODROLNIKA, KRS: 0000113391, NIP: 8732919882, REGON: 852619636, adres siedziby: Rzuchowa 1, 33-114 Rzuchowa, adres do korespondencji: Rzuchowa 1, 33-114 Rzuchowa, adres strony internetowej: www.grupa.odrolnika.pl, telefon: /14/ 307 05 01, adres e-mail: grupaodrolnika@wp.pl,

II. Przedmiot zamówienia

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zapytania jest usługa polegająca na opracowaniu autorskiego tekstu i zapewnienie zdjęć dotyczącego/dotyczących wskazanych przez Zamawiającego 5 (słownie: pięciu) rolników/producentów żywności wysokiej jakości z terenu województwa Świętokrzyskiego jako treści merytorycznych potrzebnych do opracowania przewodnika. W ramach zamówienia należy:
 - a) udać się do każdego jednego z 5 wskazanych rolników/producentów żywności wysokiej jakości i na podstawie rozmowy, wizyty na miejscu, zapoznaniu się z specyfiką działalności rolnika/producenta opracować 5 odrębnych (dla każdego producenta po jednym) autorskich tekstów w zakresie opisanie rolników/producentów żywności wysokiej jakości z uwzględnieniem ich wypowiedzi. Opis 5 rolników/producentów żywności wysokiej jakości z terenu województwa Świętokrzyskiego ma zostać opracowany w kontekście ich wpływu na zrównoważony rozwój obszarów wiejskich wskazanego województwa jako obszaru i możliwości rozwoju Turystyki Slow Food Travel.
 - b) wykonać zdjęcia dotyczące opisywanych rolników/producentów żywności wysokiej jakości

Opracowany tekst i zdjęcia będą stanowiły materiał do użycia w publikacji opracowywanej odrębnie przez zamawiającego. Publikacja do opracowania której zostaną wykorzystane będzie przewodnikiem promującym zrównoważony rozwój obszarów wiejskich, w tym producentów żywności wysokiej jakości, turystykę zrównoważoną w stylu Slow Food Travel z uwzględnieniem miejsc w których jest ona wytwarzana. W ramach kosztów należy uwzględnić koszty dotarcia do każdego rolnika/producenta (koszt paliwa, przejazdów), koszt wykonania sesji zdjęciowej (co najmniej 10 zdjęć wysokiej jakości) wraz z kosztami licencji i praw do zdjęć. Objętość opracowywanego autorskiego tekstu do przewodnika ma wynieść w zakresie objętości nie mniej niż 3 strony A4 czcionka Times New Roman rozmiar 12 odstęp nie większy niż 1,5 pkt

W celu prawidłowej kalkulacji oferty (zakres tematyczny opracowywanego tekstu) należy zapoznać się z wnioskiem o przyznanie pomocy stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania.

¹ Tryb stosowany w przypadku zamówień o wartość szacunkowej przekraczającej kwotę 20.000 zł brutto, lecz nie większej niż kwota określona w art. 2 ust 1 pkt 1) ustawy.

Szczegółowy opis zadania inwestycyjnego/dokumentacja projektowa dostępna jest pod adresem: <http://www.grupa.odrolnika.pl/zapytania>

2. Kody CPV 79552000-8: Usługi przetwarzania tekstu oraz CPV 79961000-8: Usługi fotograficzne
3. ~~Nie dopuszcza się/~~ *dopuszcza się*² składania/e ofert częściowych.
4. Termin wykonania zamówienia: do 30 września 2023 roku.
5. Miejsce wykonania zamówienia: Teren województwa Świętokrzyskiego.
6. Warunki płatności: Płatność za przedmiot zamówienia, przelewem w terminie 30 dni od daty wykonania usługi i od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku wraz z dokumentami o których mowa w projekcie umowy (załącznik do zapytania ofertowego).
Dopuszcza się płatności częściowe na podstawie etapów inwestycji odebranych protokołem częściowym.
7. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
8. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

III. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania zamówienia: do dnia 30 września 2023 roku (włącznie)

IV. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków (o ile dotyczy):

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 108 ust 1 pkt 1), 2), 4), 5) ustawy.
- 2) złożą prawidłowo sporządzoną ofertę.
- 3) spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - a) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie/~~Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże³, że posiada wymagane kompetencje lub uprawnienia~~⁴

Weryfikacja ww. warunku nastąpi na podstawie oświadczenia wykonawcy złożonego w ofercie.

- b) posiadają zdolność techniczną lub zawodową w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie/~~Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże⁵, że:~~

- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie/~~Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże⁶, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż~~⁷ zł:

2. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu na zasadzie „spełnia-nie spełnia” na podstawie załączonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów aktualne na dzień składania ofert. Ocena spełnienia wymaganych warunków zostanie dokonana przez Zamawiającego w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach dołączonych do Zapytania ofertowego, z których musi jednoznacznie wynikać, że Oferent spełnia warunki, a w przypadku niespełnienia choćby jednego z nich, Oferent zostanie wykluczony z postępowania. Ofertę Oferenta wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w ust. 1 ppkt 3 lit. a - c winien spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Warunek określony w ppkt 1 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

² Skreślić niepotrzebne.

³ Skreślić niepotrzebne.

⁴ Wpisać jakie: w szczególności: koncesje, zezwolenia, licencje lub jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a w przypadku zamówienia na usługi – wykonawca ma status członka w określonej organizacji, od którego uzależnione jest prawo do świadczenia nabywanej przez zamawiającego usługi w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

⁵ Skreślić niepotrzebne

⁶ Skreślić niepotrzebne

⁷ Podać wymaganą wysokość ubezpieczenia.

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi obejmować cały przedmiot zamówienia i odpowiadać treści zapytania ofertowego.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym poprzez wypełnienie FORMULARZA OFERTY według wzoru stanowiącego załącznik do zapytania ofertowego.
4. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.
5. Oferta oraz pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e) do zaciągania zobowiązań cywilnoprawnych w imieniu Wykonawcy. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany mają być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Jeżeli osobą podpisującą ofertę nie jest osoba upoważniona, w szczególności na podstawie odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo w sposób jednoznaczny ma określać do jakich czynności upoważniona jest osoba. Pełnomocnictwo ma być podpisane przez osobę upoważnioną do zaciągania zobowiązań cywilno-prawnych w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
8. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - a) Formularz oferty stanowiący - załącznik nr 1,
 - b) Wykaz osób wraz z opisem posiadanych kwalifikacji oraz Oświadczenia Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO - załącznik nr 2,
 - c) Oświadczenie RODO - załącznik nr 3,
 - d) Projekt umowy - załącznik nr 4,
 - e) Pozostałe załączniki oraz dokumenty takie jak:
 - Pełnomocnictwo do podpisania (złożenia oferty), jeżeli osoba podpisująca (składająca) ofertę nie jest upoważniona do tej czynności na podstawie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej. Pełnomocnictwo do reprezentowania Oferenta w przypadku podpisania oferty przez przedstawiciela Oferenta (w formie oryginału lub poświadczonej notarialnie kopii). Pełnomocnictwo powinno być udzielone przez osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta.
 - Aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS) lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
 - f) W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

VI. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 4 sierpnia 2023 roku do godziny 12:00 włącznie**.
2. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu, o którym mowa w pkt. 1 ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu:
 - 1) osobiście lub pocztą tradycyjną (kurierem) w formie papierowej na adres Stowarzyszenia: Stowarzyszenie GRUPA ODROLNIKA, Rzuchowa 1, 33-114 Rzuchowa – w takim wypadku ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (w sposób uniemożliwiający odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania), na której należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz nazwę zadania, na które składana jest oferta, lub
 - 2) w formie elektronicznej przesyłając na adres e-mail Stowarzyszenia: grupaodrolnika@wp.pl wypełniony i podpisany skan oferty zapisany w formacie PDF.
 - 3) Istnieje możliwość przesłania oferty wraz z załącznikami w drogą elektroniczną – zeskanowane dokumenty na e-mail (grupaodrolnika@wp.pl), z tym, że w przypadku przesłania oferty na w/w adres e-mail, przed podpisaniem umowy wymagane jest dostarczenie kompletnych dokumentów w formie papierowej. W przypadku przesłania oferty drogą elektroniczną zaleca się zabezpieczyć plik oferty hasłem uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z jej treścią przed otwarciem ofert. W takim

przypadku hasło do otwarcia należy przesłać w oddzielnej wiadomości w terminie umożliwiającym otwarcie oferty.

4. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może dokonywać zmian, uzupełnień oferty (w trybie przewidzianym dla jej przygotowania i złożenia) lub wycofać ofertę (składając Zamawiającemu w tym zakresie oświadczenie na piśmie).
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za:
 - a) Złożenie oferty przez Wykonawcę po terminie składania ofert,
 - b) Złożenia oferty w innym niż określonym w pkt. 3 miejscu,
 - c) Złożenia oferty niepodpisanej w sposób określony w rozdziale V pkt. 5 i 6, uniemożliwiający identyfikację oferty, lub postępowania którego dotyczy.
6. Oferty złożone po terminie nie zostaną rozpatrzone, zostaną zwrócone Wykonawcy.
7. **Otwarcie ofert nastąpi** w siedzibie Zamawiającego Rzuchowa 1, 33-114 Rzuchowa **w dniu 4 sierpnia 2023 roku o godz. 12.05.**

VII. Kryterium oceny ofert

1. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena (C)	100 %	50 punktów

- 1) Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

Punkty za kryterium cena będą obliczone wg poniższego wzoru:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

$P_i(C)$	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
$C_{\min}$	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C_i	cena oferty "i";
$\text{Max}(C)$	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

2. Ostateczna ocena punktowa oferty.
 - 1) Ocena punktowa oferty "i" będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.
 - 2) Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie.
 - 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która po zsumowaniu punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach otrzyma największą liczbę punktów.
 - 4) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
 - 5) Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytanie ofertowego, w którym jedynymi kryteriami oceny ofert są cena i doświadczenie, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożono oferty o takiej samej cenie i doświadczeniu, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać cen wyższych niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.
 - 6) Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z dwoma Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej, w szczególności jeśli oferty przekroczą kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia lub zaproponowane ceny w rażąco sposób odbiegają od cen rynkowych. Jeżeli najniższa złożona oferta przekracza cenę zakontraktowaną w budżecie, Zamawiający przeprowadzi ze wszystkimi wykonawcami negocjacje. Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści ofert, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia negocjacji

VIII. Termin związania ofertą

Termin związania oferta wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

IX. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami i osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

1. W postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie/~~faksem~~/poprzez e-mail. W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji drogą mailową, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający może żądać uzupełnienia lub poprawienia m.in. oświadczeń, pełnomocnictw, oczywistych błędów rachunkowych.
3. Osobą uprawnioną do kontaktów się z Wykonawcami w sprawie niniejszego zapytania ofertowego jest: **Barbara Zych**, tel. **14 307 05 01 lub +48 603 99 56 10**, faks, e-mail: grupaodrolnika@wp.pl
4. Korespondencję do Zamawiającego należy kierować:
 - a) Drogą elektroniczną na adres: grupaodrolnika@wp.pl
 - b) Pisemnie pod adres: Stowarzyszenie GRUPA ODROLNIKA, Rzuchowa 1, 33-114 Rzuchowa
5. Korespondencja w niniejszym postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w tym załączniki do oferty w innym języku niż język polski winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.

X. Oferty nie podlegające rozpatrzeniu i odrzucone.

1. Oferty złożone po terminie składania ofert, niepodpisane, nieczytelne lub niekompletne nie będą rozpatrywane.
2. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w zapytaniu ofertowym,
 - 2) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) jest niezgodna z zapytaniem ofertowym, w tym zawiera omyłki powodujące istotne rozbieżności z treścią zapytania ofertowego,
 - 5) została złożona przez wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność nie wykonał zawartej z Zamawiającym umowy w sprawie zamówienia publicznego lub wykonał ją nienależycie, lub został zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej,
 - 6) została złożona przez Wykonawcę, z którym Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ten ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.

XI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze oferty w wyniku postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego Zamawiający zawiadomi niezwłocznie na piśmie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza spośród ofert zebranych.
2. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w swojej siedzibie.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, którego oferta w postępowaniu uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.
4. Zamawiający zastrzega, że przez cały okres ważności oferty ma prawo do odstąpienia od zawarcia umowy z wybranym/i Wykonawcą/ami.
5. Zamawiający sporządzi pisemny protokół z wyboru oferty.

XII. Zmiana zapytania ofertowego

Przed upływem terminu składania ofert zapytanie ofertowe może zostać przez Zamawiającego zmienione bez podawania przyczyn. W takim wypadku Zamawiający przedłuży termin składania ofert o niezbędny czas, jeżeli

będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych w zapytaniu ofertowym zmian. Zmienione zapytanie ofertowe Zamawiający niezwłocznie opublikuje na stronie internetowej www.grupa.odrolnika.pl w zakładce poświęconej zapytaniom ofertowym.

XIII. Unieważnienie postępowania

Zamawiający jest uprawniony do odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert i bez podawania przyczyn, w szczególności, gdy oferta najkorzystniejsza przekracza kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W takim wypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego. Informację o zamknięciu postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego bez dokonania wyboru oferty Zamawiający niezwłocznie opublikuje na stronie internetowej www.grupa.odrolnika.pl w zakładce poświęconej zapytaniom ofertowym.

XIV. Informacje dodatkowe

1. Wykonawca w toku postępowania może zwracać się z pytaniami o wyjaśnienie niniejszego zapytania. Odpowiedź zostanie wysłana do wykonawcy zadającego pytanie oraz zamieszczona na stronie internetowej www.grupa.odrolnika.pl w zakładce poświęconej zapytaniom ofertowym. Wyjaśnienia zamieszczane na stronie internetowej nie będą wskazywać ani identyfikować podmiotu zadającego pytanie. Zamawiający zastrzega możliwość pozostawienia pytania bez odpowiedzi w sytuacji jego złożenia w terminie krótszym niż 3 dni przed terminem składania ofert.
2. Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie internetowej www.grupa.odrolnika.pl w zakładce poświęconej zapytaniom ofertowym.
3. Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej Stowarzyszenia www.grupa.odrolnika.pl w zakładce poświęconej zapytaniom ofertowym.
4. Informację o udzieleniu zamówienia w trybie zapytania ofertowego Zamawiający zamieszcza się na stronie internetowej www.grupa.odrolnika.pl w zakładce poświęconej zapytaniom ofertowym niezwłocznie po zawarciu umowy. W informacji o udzieleniu zamówienia podaje się przedmiot, zamówienia, nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę wybranego wykonawcy, a także cenę wybranej oferty.
5. Zamówienie, do którego nie stosuje się ustawy Prawo Zamówień Publicznych na podstawie art. 2 ust 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 ze zm.). Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego.
6. Projekt pn: „Rozbudowa infrastruktury turystyczno-rekreacyjnej poprzez budowę altany wraz z instalacją fotowoltaiczną na działce nr 76/2 w Rzuchowej” współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, Poddziałanie 19.2 Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność.

XV. Wykaz załączników do niniejszego zapytania.

- 1) Formularz oferty.

.....
Podpis kierownika zamawiającego

....., dniar.

FORMULARZ OFERTY

Niniejszym składamy ofertę w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 1/07/PROW/2023 z dnia 27 lipca 2023 r. w postępowaniu prowadzonym przez Stowarzyszenie GRUPA ODROLNIKA o udzielenie zamówienia **na opracowanie tekstu i zapewnienie zdjęć jako treści do przewodnika** w ramach operacji pn. „Zrównoważony rozwój obszarów wiejskich województwa Świętokrzyskiego dzięki lokalnym producentom żywności wysokiej jakości”

Nazwa Wykonawcy (spółki cywilne podają nazwy i adresy wszystkich wspólników)			
NIP, REGON	NIP:	REGON:	
Bank/Nr konta:			
KRS /wpis aktywny do CEIDG			
Siedziba Wykonawcy	ul:	Nr:	
	kod:	miejscowość:	
Adres do korespondencji	ul:	Nr:	
	kod:	miejscowość:	
Tel. Fax:	Tel	Fax	
e-mail:			
Osoba do kontaktów		Tel.: e-mail:	

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym za:
 - 1) **CENĘ BRUTTO:**⁸ zł, w tym **PODATEK VAT** w wysokości % **Ogółem** w tym odpowiednio w części:
 - 2) **CENĘ BRUTTO:** zł, w tym **PODATEK VAT** w wysokości % **za przedmiot opisany w części II pkt 1 ppkt a)**
 - 3) **CENĘ BRUTTO:** zł, w tym **PODATEK VAT** w wysokości % **za przedmiot opisany w części II pkt 1 ppkt b)**
 - *Cena brutto oferty zawiera wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania całości przedmiotu zamówienia.*
2. Oświadczamy, że
 - 1) zapoznaliśmy się z warunkami udziału w postępowaniu i wymaganiami podanymi w zapytaniu ofertowym i przyjmujemy je bez zastrzeżeń,
 - 2) spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w zapytaniu ofertowym,
 - 3) przedmiot zamówienia wykonamy zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym,
 - 4) przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w zapytaniu ofertowym,
 - 5) uważamy się związani ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
 - 6) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia,
 - 7) zamówienie zrealizujemy samodzielnie*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie:

.....

(zakres powierzonych robót/nazwa firmy podwykonawcy)

.....

(zakres powierzonych robót/nazwa firmy podwykonawcy)
- 8) w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- 9) informujemy, że wybór naszej oferty (*nie będzie/będzie*)⁹ prowadzić do powstania u niego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT odwrócony).

⁸ Cenę brutto oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

⁹ Niepotrzebne skreślić. W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (VAT odwrócony) – ofertę należy uzupełnić o informację zawierającą: zakres (nazwa i rodzaj) usługi objętej VAT odwróconym, symbol PKWiU oraz wartość tej usługi bez kwoty podatku VAT).

- 10) Oświadczamy, iż realizując zamówienie będziemy stosować przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 2016 r. nr. 119 s. 1 – „RODO”).
- 11) Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
3. Do oferty załączam następujące dokumenty stanowiące integralną część oferty: (należy wymienić wszystkie załączniki załączone – jeśli wymagane zgodnie z zapytaniem ofertowym):
 - 1)
 - 2)

.....
Podpis osoby/ osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań
cywilno-prawnych
w imieniu Wykonawcy

OŚWIADCZENIE

WYKONAWCY W ZAKRESIE WYPEŁNIENIA OBOWIĄZKÓW INFORMACYJNYCH PRZEWIDZIANYCH W ART. 13 LUB ART. 14 RODO

Dotyczy: zapytania ofertowego na opracowanie tekstu i zapewnienie zdjęć jako treści do przewodnika w ramach operacji pn. „Zrównoważony rozwój obszarów wiejskich województwa Świętokrzyskiego dzięki lokalnym producentom żywności wysokiej jakości”.

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

....., dn.

.....

Podpis osób uprawnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz
pieczęć / pieczęćki

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH - KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych zwane dalej RODO) informuje się, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Stowarzyszenie GRUPA ODROLNIKA reprezentowana przez Zarząd Stowarzyszenia, z siedzibą w Zakliczynie (33-114 Rzuchowa), Rzuchowa 1, tel. 14 307 05 01, adres e-mail: grupaodrolnika@wp.pl
2. Administrator wyznaczył Koordynatora Ochrony Danych Osobowych - Panią Barbarę Zych, z którą można skontaktować się w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych: e-mail: grupaodrolnika@wp.pl, tel. 14 307 05 01
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Stowarzyszenie GRUPA ODROLNIKA w celu:
 - a. Realizacji operacji pn. „Zrównoważony rozwój obszarów wiejskich województwa Świętokrzyskiego dzięki lokalnym producentom żywności wysokiej jakości”
 - b. realizacji zadań określonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, zgodnie art. 6 ust. 1 lit. a, b, c, d, e RODO,
 - c. wypełniania obowiązków prawnych ciążących na Administratorze na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa. Dane przetwarzane w oparciu o wyrażoną zgodę będą przetwarzane do czasu jej wycofania, jednak nie dłużej niż przez czas niezbędny do realizacji zadania. Dane przetwarzane w celu zawarcia i realizacji umowy będą przetwarzane przez okres niezbędny do wykonania umowy. Okres przetwarzania może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla dochodzenia ewentualnych roszczeń lub obrony przed takimi roszczeniami przez Stowarzyszenie GRUPA ODROLNIKA. Po tym okresie Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie i przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów o rachunkowości.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych osobowych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (możliwość istnieje jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie na podstawie przepisów uprawniających administratora do przetwarzania tych danych).
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.
8. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - a. dostawcy systemów informatycznych i usług IT na rzecz Administratora,
 - b. operatorzy pocztowi i kurierzy,
 - c. banki w zakresie realizacji płatności,
 - d. podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi niezbędne do wykonania umowy lub świadczenia usługi,
 - e. Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego, w zakresie niezbędnym w celu rozliczenia Projektu/Operacji,
 - f. organy i podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa do otrzymania Pani/Pana danych osobowych.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wynikających z przepisów prawa jest obowiązkowe z wyjątkiem danych osobowych fakultatywnych, których podanie jest dobrowolne. Nie podanie danych obligatoryjnych skutkuje brakiem możliwości świadczenia usług w ramach operacji pn. „Zrównoważony rozwój obszarów wiejskich województwa Świętokrzyskiego dzięki lokalnym producentom żywności wysokiej jakości”.
11. „Prawo do bycia zapomnianym” inaczej prawo do usunięcia danych może być realizowane pod warunkiem zrealizowania, rozliczenia operacji pn. „Zrównoważony rozwój obszarów wiejskich województwa Świętokrzyskiego dzięki lokalnym producentom żywności wysokiej jakości” oraz upływu okresu trwałości operacji lub też czasu koniecznego do przechowywania dokumentacji związanej z realizowaną operacją pn. „Zrównoważony rozwój obszarów wiejskich województwa Świętokrzyskiego dzięki lokalnym producentom żywności wysokiej jakości” przewidzianego w umowie lub stosownych przepisach / regulacjach prawa na warunkach art. 17 RODO.

.....
Podpis