

Zamawiający: Stowarzyszenie GRUPA ODRÓLNIKA, 33-114 Rzuchowa 1, e-mail grupaodrolnika@wp.pl



Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich, Europa inwestująca w obszary wiejskie
Instytucja Zarządzająca Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 - Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi
Operacja współfinansowana ze środków Unii Europejskiej w ramach Schematu II Pomocy Technicznej "Krajowa Sieć Obszarów Wiejskich" Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 2/KSOW/2019¹ z dnia 04 lipca 2019 r.

Stowarzyszenie GRUPA ODRÓLNIKA
zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych

na Zorganizowanie, przeprowadzenie spotkania rolników ekologicznych i seminarium podsumowującego operacje
(nazwa zadania)

Rodzaj zamówienia: usługa
(usługa/dostawa/robota budowlana)

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Stowarzyszenie GRUPA ODRÓLNIKA, KRS: 0000113391, NIP: 8732836050, REGON: 852619636, adres siedziby: Rzuchowa 1, 33-114 Rzuchowa, adres do korespondencji: Rzuchowa 1, 33-114 Rzuchowa, adres strony internetowej: www.grupa.odrolnika.pl, telefon: /14/ 307 05 01, adres e-mail: grupaodrolnika@wp.pl,

II. Przedmiot zamówienia

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest:
 - a) Zorganizowanie, przeprowadzenie spotkania rolników ekologicznych w dniu 20 lipca 2019 roku w Centrum Produktu Lokalnego w Rzuchowej (Gm. Pleśna, woj. Małopolskie) oraz zapewnienie następujących usług:
 - Zapewnienie 4 wykładowców.
 - Zapewnienie moderatora spotkania,
 - Zorganizowanie spotkania,
 - Opracowanie, wydanie i przygotowanie materiały (teczka, notes, długopis) dla uczestników spotkania 42 komplety,
 - Catering dla 40 osób (obiad bio - na bazie żywności spełniającej wymogi rolnictwa ekologicznego),
 - Poczęstunek x 2 podczas przerw (owoce, ciastka bio - na bazie żywności spełniającej wymogi rolnictwa ekologicznego) dla 40 osób,
 - Skompletowanie dokumentów ze spotkania w tym zdjęcia wysokiej jakości min 50 szt,
 - zapewnienie obsługi medialnej spotkania,
 - Prezentacja i degustacja produktów zapewnionych przez uczestników spotkania,
 - Przygotowanie sali - usługa sprzątnięcia przed i po spotkaniu,
 - Nagłośnienie, papier do flipczarta, oprawa multimedialna spotkania.

¹ Tryb stosowany w przypadku zamówień o wartość szacunkowej przekraczającej kwotę 5.000 zł brutto, lecz nie większej niż kwota określona w art. 4 pkt 8 ustawy.

b) Zorganizowanie, przeprowadzenie seminarium podsumowującego operacje w dniu 16 września 2019 roku w Warszawie (stolica) oraz zapewnienie następujących usług:

- Zapewnienie sali w Centrum Warszawy (promień ok. 5 km od Dworca Centralnego PKP) na ok 30 osób,
- Zapewnienie moderatora spotkania,
- Serwis kawowy dla 25 osób,
- Catering dla 25 osób (obiad bio - na bazie żywności spełniającej wymogi rolnictwa ekologicznego),
- Zapewnienie 3 ekspertów/wykładowców,
- Opracowanie, wydanie i przygotowanie materiały (teczka, notes, długopis) dla uczestników spotkania 22 komplety,
- zapewnienie obsługi medialnej spotkania - reportaż TV,
- Zapewnienie fotografa i zdjęć dokumentujących przebieg Seminarium,
- Opracowanie i przesłanie do mediów informacji prasowej ze spotkania,
- Zapewnienie stoiska technicznego seminarium/nagłośnienie.

2. Kod CPV 80500000-9 Usługi szkoleniowe.

Kod CPV 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe.

3. Nie dopuszcza się/~~dopuszcza się~~² składania ofert częściowych:

4. Termin wykonania zamówienia: od 12 lipca 2019 roku do 30 września 2019 roku

5. Miejsce wykonania zamówienia Rzuchowa 1, 33-114 Rzuchowa,

6. Warunki płatności: Płatność za przedmiot zamówienia jednorazowa po wykonaniu przedmiotu zamówienia.

7. Dopuszcza się składanie ofert wariantowych.

III. Termin wykonania zamówienia

8. Wymagany termin wykonania zamówienia: od 12 lipca 2019 roku do 30 września 2019 roku

IV. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków (o ile dotyczy):

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

2) złożą prawidłowo sporządzoną ofertę.

3) spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:

a) posiadają kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie/~~Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże³, że posiada wymagane kompetencje lub uprawnienia~~.....⁴

Weryfikacja ww. warunku nastąpi na podstawie oświadczenie wykonawcy złożonego w ofercie.

b) posiadają zdolność techniczną lub zawodową w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie/~~Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże⁵, że:~~

c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie/~~Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże⁶, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż~~.....⁷ zł:

2. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu na zasadzie „spełnia-nie spełnia” na podstawie załączonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów aktualne na dzień składania ofert.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w ust. 1 ppkt 3 lit. a - c winien spełniać co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie. Warunek określony w ppkt 1 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

² Skreślić niepotrzebne.

³ Skreślić niepotrzebne.

⁴ Wpisać jakie: w szczególności: koncesje, zezwolenia, licencje lub jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a w przypadku zamówienia na usługi – wykonawca ma status członka w określonej organizacji, od którego uzależnione jest prawo do świadczenia nabywanej przez zamawiającego usługi w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

⁵ Skreślić niepotrzebne

⁶ Skreślić niepotrzebne

⁷ Podać wymaganą wysokość ubezpieczenia.

V. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi obejmować cały przedmiot zamówienia i odpowiadać treści zapytania ofertowego.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym poprzez wypełnienie FORMULARZA OFERTY według wzoru stanowiącego załącznik do zapytania ofertowego.
4. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii.
5. Oferta oraz pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do zaciągania zobowiązań cywilnoprawnych w imieniu Wykonawcy. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany mają być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
6. Jeżeli osobą podpisującą ofertę nie jest osoba upoważniona, w szczególności na podstawie odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo w sposób jednoznaczny ma określać do jakich czynności upoważniona jest osoba. Pełnomocnictwo ma być podpisane przez osobę upoważnioną do zaciągania zobowiązań cywilno-prawnych w imieniu Wykonawcy. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
7. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

VI. Termin i miejsce składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 12 lipca 2019 roku do godziny 14:00 włącznie**.
2. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu, o którym mowa w pkt 1 ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu:
 - 1) osobiście lub pocztą w formie papierowej na adres Stowarzyszenia: Stowarzyszenie GRUPA ODROLNIKA, Rzuchowa 1, 33-114 Rzuchowa – w takim wypadku ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, na której należy umieścić nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres wykonawcy oraz nazwę zadania, na które składana jest oferta, lub
 - 2) w formie elektronicznej przesyłając na adres e-mail Stowarzyszenia: grupaodrolnika@wp.pl wypełniony i podpisany skan oferty zapisany w formacie PDF.
4. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może dokonywać zmian, uzupełnień oferty (w trybie przewidzianym dla jej przygotowania i złożenia) lub wycofać ofertę (składając Zamawiającemu w tym zakresie oświadczenie na piśmie).

VII. Kryterium oceny ofert

1. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena (C)	100 %	50 punktów

- 1) Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

Punkty za kryterium cena będą obliczone wg poniższego wzoru:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

$P_i(C)$	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
C_{\min}	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
C_i	cena oferty "i";
$\text{Max}(C)$	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena".

2. Ostateczna ocena punktowa oferty.
 - 1) Ocena punktowa oferty "i" będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

- 2) Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie.
- 3) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, nie podlegająca odrzuceniu, która po zsumowaniu punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach otrzyma największą liczbę punktów.
- 4) Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z ceną niższą.
- 5) Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożono oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać cen wyższych niż zaofertowane w pierwotnie złożonych ofertach.
- 6) Przed zawarciem umowy Zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z dwoma Wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej, w szczególności jeśli oferty przekroczą kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia lub zaproponowane ceny w rażąco sposób odbiegają od cen rynkowych. Jeżeli najniższa złożona oferta przekracza cenę zakontraktowaną w budżecie, Zamawiający przeprowadzi ze wszystkimi wykonawcami negocjacje. Jeśli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści ofert, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie 2 dni roboczych od dnia zakończenia negocjacji

VIII. Termin związania ofertą

Termin związania oferta wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

IX. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami i osoby uprawnione do kontaktów z Wykonawcami

1. W postępowaniu oferty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie/~~faksem~~/poprzez e-mail.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień i uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający może żądać uzupełnienia lub poprawienia m.in. oświadczeń, pełnomocnictw, oczywistych błędów rachunkowych.
3. Osobą uprawnioną do kontaktów się z Wykonawcami w sprawie niniejszego zapytania ofertowego jest: **Jan Czaja, tel. 14 307 05 01, faks, e-mail: grupaodrolnika@wp.pl**

X. Oferty nie podlegające rozpatrzeniu i odrzucone.

1. Oferty złożone po terminie składania ofert, niepodpisane, nieczytelne lub niekompletne nie będą rozpatrywane.
2. Zamawiający odrzuci ofertę jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych w zapytaniu ofertowym,
 - 2) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 4) jest niezgodna z zapytaniem ofertowym, w tym zawiera omyłki powodujące istotne rozbieżności z treścią zapytania ofertowego,
 - 5) została złożona przez wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność nie wykonał zawartej z Zamawiającym umowy w sprawie zamówienia publicznego lub wykonał ją nienależycie, lub został zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej,
 - 6) została złożona przez Wykonawcę, z którym Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ten ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.

XI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze oferty w wyniku postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego Zamawiający zawiadomi niezwłocznie na piśmie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza spośród ofert zebranych.

2. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy w swojej siedzibie.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, którego oferta w postępowaniu uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.

XII. Zmiana zapytania ofertowego

Przed upływem terminu składania ofert zapytanie ofertowe może zostać przez Zamawiającego zmienione bez podawania przyczyn. W takim wypadku Zamawiający przedłuży termin składania ofert o niezbędny czas, jeżeli będzie to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych w zapytaniu ofertowym zmian. Zmienione zapytanie ofertowe Zamawiający niezwłocznie opublikuje na stronie internetowej www.grupa.odrolnika.pl w zakładce poświęconej zapytaniom ofertowym.

XIII. Unieważnienie postępowania

Zamawiający jest uprawniony do odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert i bez podawania przyczyn, w szczególności, gdy oferta najkorzystniejsza przekracza kwotę jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W takim wypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego. Informację o zamknięciu postępowania prowadzonego w trybie zapytania ofertowego bez dokonania wyboru oferty Zamawiający niezwłocznie opublikuje na stronie internetowej www.grupa.odrolnika.pl w zakładce poświęconej zapytaniom ofertowym.

XIV. Informacje dodatkowe

1. Wykonawca w toku postępowania może zwracać się z pytaniami o wyjaśnienie niniejszego zapytania. Odpowiedź zostanie wysłana do wykonawcy zadającego pytanie oraz zamieszczona na stronie internetowej www.grupa.odrolnika.pl w zakładce poświęconej zapytaniom ofertowym. Wyjaśnienia zamieszczane na stronie internetowej nie będą wskazywać ani identyfikować podmiotu zadającego pytanie. Zamawiający zastrzega możliwość pozostawienia pytania bez odpowiedzi w sytuacji jego złożenia w terminie krótszym niż 3 dni przed terminem składania ofert.
2. Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie internetowej www.grupa.odrolnika.pl w zakładce poświęconej zapytaniom ofertowym.
3. Informacja o wynikach postępowania zostanie opublikowana na stronie internetowej Stowarzyszenia www.lot.tarnow.pl w zakładce poświęconej zapytaniom ofertowym.
4. Informację o udzieleniu zamówienia w trybie zapytania ofertowego Zamawiający zamieszcza się na stronie internetowej www.grupa.odrolnika.pl w zakładce poświęconej zapytaniom ofertowym niezwłocznie po zawarciu umowy. W informacji o udzieleniu zamówienia podaje się przedmiot, zamówienia, nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę wybranego wykonawcy, a także cenę wybranej oferty.

XV. Wykaz załączników do niniejszego zapytania.

- 1) Formularz oferty.

.....
Podpis kierownika zamawiającego



....., dnia

FORMULARZ OFERTY

Niniejszym składamy ofertę w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 2/KSOW/2019 z dnia 04 lipca 2019 r. w postępowaniu prowadzonym przez Stowarzyszenie GRUPA ODROLNIKA o udzielenie zamówienia na **zorganizowanie, przeprowadzenie spotkania rolników ekologicznych i seminarium podsumowującego operacje**

Nazwa Wykonawcy <i>(spółki cywilne podają nazwy i adresy wszystkich wspólników)</i>		
NIP:		
REGON		
KRS		
Siedziba Wykonawcy	ul:	Nr:
	kod:	mięscowość:
Adres do korespondencji	ul:	Nr:
	kod:	mięscowość:
Tel.		
Fax:		
e-mail:		
Osoba do kontaktów	Tel.:	
	e-mail:	

- Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w zapytaniu ofertowym za:
 - CENĘ BRUTTO:**⁸ zł, w tym **PODATEK VAT w wysokości** % **Ogółem w tym:**
 - CENĘ BRUTTO:**⁹ zł, w tym **PODATEK VAT w wysokości** % **za spotkanie rolników ekologicznych.**
 - CENĘ BRUTTO:**¹⁰ zł, w tym **PODATEK VAT w wysokości** % **za seminarium podsumowujące operacje.**
 - Cena brutto oferty zawierać wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania całości przedmiotu zamówienia.*
- Oświadczamy, że
 - zapoznaliśmy się z warunkami udziału w postępowaniu i wymaganiami podanymi w zapytaniu ofertowym i przyjmujemy je bez zastrzeżeń,
 - spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w zapytaniu ofertowym,
 - przedmiot zamówienia wykonamy zgodnie z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym,
 - przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w zapytaniu ofertowym,
 - uważamy się związani ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
 - w przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
 - informujemy, że wybór naszej oferty **(nie będzie/będzie)¹¹** prowadzić do powstania u niego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT odwrócony).
- Do oferty załączam następujące dokumenty stanowiące integralną część oferty: (należy wymienić wszystkie załączniki załączone – jeśli wymagane zgodnie z zapytaniem ofertowym):
 -
 -

.....
 Podpis osoby/ osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań
 cywilno-prawnych
 w imieniu Wykonawcy

⁸ Cenę brutto oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

⁹ Cenę brutto oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹⁰ Cenę brutto oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹¹ Niepotrzebne skreślić. W przypadku, gdy wybór oferty Wykonawcy będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (VAT odwrócony) – ofertę należy uzupełnić o informację zawierającą: zakres (nazwa i rodzaj) usługi objętej VAT odwróconym, symbol PKWiU oraz wartość tej usługi bez kwoty podatku VAT).