



Zamawiający: GRUPA ODROLNIKA, Rzuchowa 1, 33-114 Rzuchowa, e-mail grupaodrolnika@wp.pl

ZAPYTANIE OFERTOWE

z dnia 14.10.2013 r.

Stowarzyszenie GRUPA ODROLNIKA zwraca się z zapytaniem ofertowym w celu określenia kosztów: **druku folderu informacyjno-promocyjnego Centrum Produktu Lokalnego w Rzuchowej.**

I. Opis przedmiotu zapytania ofertowego:

Planowany koszt obejmuje zlecenie kompleksowej usługi, w skład której wchodzi: przygotowanie publikacji do druku i po uzyskaniu akceptacji od Zamawiającego wydruku 1000 sztuk folderów informacyjno-promocyjnych Centrum Produktu Lokalnego w Rzuchowej wraz z ich dostawą do biura zamawiającego wg poniższej specyfikacji:

- format połowa z A4 tj. ok. 148 mm x 210 mm,
- objętość 16 stron (2 strony okładki + 14 stron środka) na podstawie materiałów graficznych i tekstowych dostarczonych przez Zamawiającego (zdjęcia, logotypy, tekst),
- rodzaj papieru: kreda połysk 300g (okładka), 170 g (wnętrze),
- zadruk: dwustronny, pełny kolor,
- technologia: druk offsetowy.

II. Informacje ogólne.

1. Każdy z wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę, cenę należy podać w wartości brutto.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.

III. Informacje dodatkowe.

1. Do niniejszego zapytania nie ma zastosowania Ustawa Prawo Zamówień Publicznych.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej czynności lub działalności.
3. Oferta powinna zawierać oświadczenie, że wykonawca zapoznał się z warunkami oferty i zobowiązuje się w przypadku wyboru jego oferty do ich wypełnienia.

IV. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Ofertę należy napisać w języku polskim na maszynie, komputerze lub czytelnym pismem ręcznym. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
2. Oferta powinna zawierać:
 - Ofertę cenową sporządzoną przez składającego z danymi adresowymi i danymi personalnymi,
 - Cenę oferowaną należy obliczyć wg kalkulacji własnej,
 - Wymaga się by cena podana była ceną brutto wyrażoną w polskich złotych.

V. Kryteria oceny oferty.

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował ceną złożonej oferty.

VI. Czas realizacji.

Jeden miesiąc od dnia zawarcia umowy na realizację przedmiotu zapytania ofertowego.

VII. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważni postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie zadania będzie niemożliwe, a czego nie można było przewidzieć na etapie prowadzonego postępowania ofertowego.

VIII. Termin i miejsce składania ofert

Ofertę należy złożyć do 28.10.2013 r. do godz. 16:00. Ofertę można składać mailem, ~~faxem~~ lub w formie papierowej na adres Stowarzyszenia: GRUPA ODROLNIKA, Rzuchowa 1, 33-114 Rzuchowa, e-mail: grupaodrolnika@wp.pl, ~~Tel / fax~~. Oferty złożone po terminie nie będą brane pod uwagę.

Uprzejmie informujemy, że:

- zastrzegamy sobie prawo do swobodnego wyboru oferty oraz do unieważnienia konkursu ofert bez podania przyczyny.
- zastrzegamy sobie prawo do opublikowania listy wykonawców którzy złożyli oferty wraz z wskazaniem zaproponowanych cen.
- nie ponosimy kosztów związanych z przedstawieniem oferty.
- w przypadku nadesłania niekompletnej oferty zastrzegamy sobie prawo jej odrzucenia bez poinformowania oferenta.

Zamówienie będzie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych. Zapytanie jest wysyłane do potencjalnych oferentów, oraz zamieszczone na stronie internetowej celem wybrania najkorzystniejszej oferty. Zapytanie ofertowe służy rozeznaniu rynku i nie zobowiązuje stowarzyszenia do złożenia Zamówienia.

FORMULARZ OFERTOWY

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GRUPA ODROLNIKA z siedzibą w 33-114 Rzuchowa 1, wpisaną do rejestru stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000113391

II. DANE DOTYCZĄCE OFERENTA

Imię i nazwisko/ Nazwa

.....

Adres:.....

.....

Nr telefonu..... E – mail.....

Osoba upoważniona do kontaktu.....

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Dotyczy: druku folderu informacyjno-promocyjnego Centrum Produktu Lokalnego w Rzuchowej.

IV. SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA

Przygotowanie publikacji do druku i po uzyskaniu akceptacji od Zamawiającego wydruku 1000 sztuk folderów informacyjno-promocyjnych Centrum Produktu Lokalnego w Rzuchowej wraz z ich dostawą do biura zamawiającego wg poniższej specyfikacji:

- format połowa z A4 tj. ok. 148 mm x 210 mm

- objętość 16 stron (2 strony okładki + 14 stron środka) na podstawie materiałów graficznych i tekstowych dostarczonych przez Zamawiającego (zdjęcia, logotypy, tekst).
- rodzaj papieru: kreda połysk 300g (okładka), 170 g (wnętrze),
- zadruk: dwustronny, pełny kolor
- technologia: druk offsetowy

V. **CENA**

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę brutto zł

(słownie:.....)

I. **OŚWIADCZENIE OFERENTA:**

1. Oświadczam, że akceptuję wszystkie warunki zawarte w zapytaniu ofertowym z dnia 14-10-2013 ws. druku folderu informacyjno-promocyjnego Centrum Produktu Lokalnego w Rzuchowej. W przypadku uznania mojej oferty za najkorzystniejszą zobowiązuje się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Prace stanowiące przedmiot zamówienia wykonam w terminowo i bez zastrzeżeń.
2. Oświadczam, że oferta została sporządzona w oparciu o całkowity przedmiot zamówienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie.

.....

(pieczęć/podpis)